

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 19 (2010) – DELEGADAS – DEFENSORÍA  
DELEGADA PARA LA ORIENTACIÓN Y ASESORÍA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO  
ARMADO INTERNO – (1227, 1235)**

<b>I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO</b>	
1. Denominación:	Profesional Especializado
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2010
4. Grado del Cargo:	19
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	4020 Defensoría Delegada para la Orientación y Asesoría de Víctimas del Conflicto Armado Interno
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	No aplica
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
<b>II. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>	
Diseñar, controlar y ejecutar procesos, procedimientos, planes, programas, proyectos de la delegada, realizar el seguimiento jurídico a las temáticas enmarcadas en la estrategia psicojurídica de orientación y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno diseñada por la Entidad, para garantizar la efectividad de los Derechos Humanos en cumplimiento de la misión, las metas, políticas y objetivos institucionales.	
<b>III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES</b>	
Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar, implementar y hacer seguimiento a los lineamientos jurídicos respecto a la orientación y asesoría brindada por la Defensoría del Pueblo a las víctimas del conflicto armado interno.</li> <li>2. Controlar la aplicación de los protocolos de orientación jurídica con respecto a los derechos que les asisten a las víctimas en restitución de tierras, bienes y derechos patrimoniales, los programas de reparación administrativa, las medidas de reparación colectiva y de protección que implemente el Estado Colombiano.</li> <li>3. Diseñar los procedimientos y aplicar las herramientas de seguimiento a las obligaciones del Estado en materia del derecho a la reparación integral, señaladas en instrumentos internacionales y nacionales.</li> <li>4. Realizar el seguimiento a la implementación del protocolo de actuación judicial en perspectiva de los procesos de reparación que se realicen en el ámbito judicial.</li> <li>5. Realizar y participar en la elaboración y redacción de documentos, estudios y demás material relacionado con los temas de reparación administrativa, reparación colectiva, protección y restitución de tierras y bienes patrimoniales, entre otros.</li> <li>6. Controlar y evaluar los instrumentos de seguimiento y monitoreo a la gestión realizada por los equipos psicojurídicos en la región, en relación con el componente</li> </ol>	

jurídico de la estrategia de orientación y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno.

7. Participar en los procesos de divulgación y formación a los equipos psicojurídicos de las Defensorías Regionales, en cuanto al componente jurídico de la estrategia de orientación y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno.

#### IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad.
2. De acuerdo con la implementación que realiza el estado colombiano.
3. Teniendo en cuenta los instrumentos internacionales y nacionales y las orientaciones impartidas por la Delegada.
4. De acuerdo con las orientaciones de la delegada.
5. Con base a la información que presentan las Defensorías Regionales.
6. De acuerdo con los lineamientos Institucionales.

#### V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. **POLÍTICAS – ESTADO:** Constitución Política, organización del estado, normas de contratación pública, Código Disciplinario Único.
2. **MISIONALES – INSTITUCIONALES:** Marco legal Institucional, tratados de Derechos Internacionales, jurisprudencia de la Corte Constitucional y de los tribunales internacionales de Derechos Humanos y grupos vulnerables, investigación y pedagogía, principios internacionales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario y de estándares internacionales sobre el derecho a la reparación integral en particular, reparación administrativa, reparación colectiva a víctimas, garantía al derecho de protección y el derecho a la restitución de tierras, bienes y derechos patrimoniales así mismo conocimiento sobre los mecanismos y recursos judiciales y administrativos vigentes para la reclamación de derechos de las víctimas.

Conocimientos en los servicios de orientación, asesoría legal, asistencia y monitoreo encaminados a hacer efectivos los derechos de los grupos vulnerables o desplazadas o víctimas del conflicto armado, producción y/o publicación de documentos relacionados con temas de Derechos Humanos y DIH, y/o derechos de sujetos de especial protección constitucional o víctimas del desplazamiento forzado.

3. **PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES:** Planeación estratégica, procedimiento administrativo, formulación, evaluación y gerencia de proyectos, conocimientos en planeación, procesos y procedimientos, manejo y elaboración de Indicadores, conocimientos en ofimática, análisis de información, conocimientos básicos sobre Sistema de Control Interno, Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno para las Entidades Públicas.
4. **COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.

#### VI. RANGOS DE APLICACIÓN

Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.

Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia, foro virtual).

Categoría. Información.

Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.

#### **VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA**

1. Título profesional en Derecho y tarjeta profesional.

2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar.

Tres (3) años de experiencia profesional relacionada con las funciones a desempeñar.